

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik do Zarządzenia NR 22/2017
Wójta Gminy Sulmierzyce
z dnia 8 czerwca 2017r.

Załącznik nr 4 do Wytycznych

Sulmierzyce dnia r.

Zleceniodawca:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce
NIP 508-00-18-848

.....
.....
.....

Znak sprawy

ZLECENIE WYKONANIA DOSTAWY / ROBOTY BUDOWLANEJ *

1. Przedmiotem niniejszego zlecenia jest
2. Termin wykonania: od otrzymania zlecenia do
3. Odbiór nastąpi na podstawie
4. Wynagrodzenie (np. ryczałtowe/kosztorysowe) za wykonanie całości przedmiotu zlecenia wynosi:
netto: zł
słownie:
stawka podatku VAT %
brutto: zł
słownie:
5. Wynagrodzenie rozliczone będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru. Należność z tytułu faktury płatna będzie przez Zleceniodawcę przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
6. Przedstawicielem przewidzianym niniejszym zleceniem z ramienia Zleceniodawcy do koordynowania i rozliczenia zlecenia jest Pani/Pan

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

7. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotowego zlecenia w wysokości % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia za każdy dzień zwłoki maksymalnie do wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia
- b) za odstąpienie od wykonania zlecenia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia.

Zleceniobiorca wyraża zgodę aby naliczane kary były potrącane z należności za wykonane zlecenie.

- 8. Wykonawca udziela rękojmi za wady i gwarancji jakości zgodnie z Kodeksem cywilnym.
- 9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zleceniu zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

W imieniu Zleceniodawcy

Akceptacja merytoryczna:

.....

(Kierownik Referatu)

Akceptacja pod względem przepisów Prawa zamówień publicznych:

.....

(Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych)

Akceptacja finansowa

.....

(Skarbnik Gminy)

* niepotrzebne skreślić

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl*

*Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848*

GMINA SULMIERZYCE

Sulmierzyce dnia r.

Zleceniodawca:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce
NIP 508-00-18-848

.....
.....
.....

Znak sprawy

ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI
(dot. Zleceniobiorców realizujących usługi przy pomocy innych osób)

1. Przedmiotem niniejszego zlecenia jest
2. Termin wykonania: od otrzymania zlecenia do
3. Odbiór nastąpi na podstawie
4. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu zlecenia wynosi:
netto: zł
słownie:
stawka podatku VAT %
brutto: zł
słownie:
5. Zleceniobiorca oświadcza, iż w ramach prowadzonej działalności gospodarczej pod nazwą z siedzibą w zatrudniam pracowników na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia* *niepotrzebne skreślić.*
6. Wynagrodzenie rozliczone będzie na podstawie rachunku/faktury wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru. Należność z tytułu rachunku/faktury płatna będzie przez Zleceniodawcę przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
7. Przedstawicielem przewidzianym niniejszym zleceniem z ramienia Zleceniodawcy do koordynowania i rozliczenia zlecenia jest Pani/Pan

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

8. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary:

c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotowego zlecenia w wysokości % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia za każdy dzień zwłoki maksymalnie do wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia

d) za odstąpienie od wykonania zlecenia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia.

Zleceniobiorca wyraża zgodę aby naliczane kary były potrącane z należności za wykonane zlecenie.

9. Wykonawca udziela rękojmi za wady i gwarancji jakości zgodnie z Kodeksem cywilnym.

10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zleceniu zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

W imieniu Zleceniodawcy

Akceptacja merytoryczna:

.....

(Kierownik Referatu)

Akceptacja pod względem przepisów Prawa zamówień publicznych:

.....

(Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych)

Akceptacja finansowa

.....

(Skarbnik Gminy)

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Sulmierzyce dnia r.

Zleceniodawca:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce
NIP 508-00-18-848

.....
.....
.....

Znak sprawy

ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI

(dot. Zleceniobiorców realizujących usługi osobiście, bez pomocy innych osób)

1. Przedmiotem niniejszego zlecenia jest
2. Termin wykonania: od otrzymania zlecenia do
Zleceniobiorca określił czas wykonywania czynności określonych w pkt. 1 na godzin.
3. Odbiór nastąpi na podstawie
4. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu zlecenia wynosi:
netto: zł
słownie:
stawka podatku VAT %
brutto: zł
słownie:
z zastosowaniem stawki za jedną godzinę świadczenia usługi będącej przedmiotem zlecenia w wysokości zł netto.
5. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych w pkt. 1 będzie ewidencja liczby godzin wykonywania zlecenia, której wzór stanowi załącznik nr 1.
6. Ewidencja wymieniona w pkt. 5 obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazana jest w niej ilość godzin przepracowanych. W/w ewidencja jest dostarczana Zleceniodawcy wraz z rachunkiem/fakturą najpóźniej do końca ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy.

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

7. Wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy rozliczane będzie z częstotliwością jeden raz w miesiącu na podstawie rachunku/faktury oraz ewidencji, o których mowa w pkt. 6. Należność z tytułu rachunku/faktury płatna będzie przez Zleceniodawcę przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
8. Przedstawicielem przewidzianym niniejszym zleceniem z ramienia Zleceniodawcy do koordynowania i rozliczenia zlecenia jest Pan
9. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary:
 - e) za zwłokę w wykonaniu przedmiotowego zlecenia w wysokości % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia za każdy dzień zwłoki maksymalnie do wysokości 30 % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia
 - f) za odstąpienie od wykonania zlecenia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w pkt. 4 niniejszego zlecenia.Zleceniobiorca wyraża zgodę aby naliczane kary były potrącane z należności za wykonane zlecenie.
10. Wykonawca udziela rękojmi za wady i gwarancji jakości zgodnie z Kodeksem cywilnym.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zleceniu zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

W imieniu Zleceniodawcy

Akceptacja merytoryczna:

.....

(Kierownik Referatu)

Akceptacja pod względem przepisów Prawa zamówień publicznych:

.....

(Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych)

Akceptacja finansowa

.....

(Skarbnik Gminy)

*ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info*

e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020

NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do zlecenia

EWIDENCJA GODZIN PRACY w miesiącu 201.... roku

| Dzień miesiąca | Ilość przepracowanych godzin | Podpis |
|----------------|------------------------------|--------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| 13 | | |
| 14 | | |
| 15 | | |
| 16 | | |
| 17 | | |
| 18 | | |
| 19 | | |
| 20 | | |
| 21 | | |
| 22 | | |
| 23 | | |
| 24 | | |
| 25 | | |
| 26 | | |
| 27 | | |
| 28 | | |
| 29 | | |
| 30 | | |
| 31 | | |
| RAZEM | | |

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info

e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848