

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dla zamówienia pn.:**

*„Dostawa materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przebudowy
budynku OSP w msc. Kuźnica gmina Sulmierzyce (Etap II przebudowy)”*

ZATWIERDZIŁ: 09.11.2018r.

W Ó J T
/-/
mgr Gabriel Orzeszek

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej: „SIWZ” zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

Rozdział II: Formularze oświadczeń wykonawcy

Rozdział III: Formularz oferty z załącznikami, w tym wzory dokumentów składane na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Rozdział IV: Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

GMINA SULMIERZYCE

98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1,

tel. 044 684 60 56 fax. 044 684 60 57

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r, poz. 1986 ze zm.) dalej zwanej „ustawą Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przebudowy budynku OSP w msc. Kuźnica gmina Sulmierzyce (Etap II przebudowy).

Zakres zamówienia obejmuje dostawę na plac OSP Kuźnica (dz. nr ew. 1865/2 obręb Kuźnica) fabrycznie nowych następujących materiałów budowlanych:

Część 1 zamówienia:

- Grunt do podłoży głęboko penetrujący i szybko schnący; baza - wodna dyspersja żywic syntetycznych, gęstość min. 1,0 kg/dm³, Temperatura stosowania od +5C do +25C – 150 l,
- Farba satynowa, odporna na plamy, kolor jasny szary – 150 l,
- Gips szpachlowy; kolor biały, uziarnienie po odsiewie na sicie o boku oczka kwadratowego , % - 1,0 mm 0,0 - 0,2 mm ≤ 2,0, wytrzymałość na zginanie ≥ 1,0 MPa, wytrzymałość na ściskanie ≥ 2,5 MPa , skurcz liniowy ,% ≤ 0,30 – 1000 kg,
- Plastyfikator do zaprawy i betonu – 50 l,
- Cement portlandzki PN-EN 197-1 - CEM I 42,5R – 4000 kg,
- Zaprawa wyrównawcza (wylewka samopoziomująca) spełniająca wymagania normy PN-EN 13813 CA-C30-F5, Wytrzymałość na zginanie: ≥ 5 N/mm², Wytrzymałość na ściskanie: ≥ 30 N/mm², Reakcja na ogień: A1fl – 1200 kg,
- Siatka stalowa pod wylewki na podłogę – 150 m²,
- Fola polietylenowa pod wylewki i izolacje w kolorze czarnym, grubość min. 0,15 mm – 200 m²,
- Izolacja bitumiczna na zimno, kolor czarny, konsystencja półciekła, gęstość 0,93–1,0g/cm³ – 63 kg,
- Styropian twardy pod wylewki grubość 5 cm EPS 038 – 90 m²,
- Styropian twardy pod wylewki grubość 10 cm EPS 038 – 60 m²,

- Komin systemowy spalinowy 80x125 mm z dodatkową komora wentylacyjną (wkład ceramiczny) wysokość 8 m do pieca gazowego dwufunkcyjnego z zamkniętą komorą spalania – 1 szt,
- Kominki wentylacyjne dachowe średnica Ø110 mm, regulowany kąt nachylenia 0- 45⁰, wysokość 495 mm, podstawa o wymiarach 234x310 mm. Kolor grafitowy – 15 szt,
- Nadproże betonowe L 19/ 210 cm, nośność 45 Kn, ugięcie pod obciążeniem 30 Kn 8,97 mm, odporność ogniowa żelbetowych belek nadprożowych EI 60 – 36 szt,
- Nadproże betonowe L 19/90 cm nośność 80 Kn, ugięcie pod obciążeniem 30 Kn 0,49 mm, odporność ogniowa żelbetowych belek nadprożowych EI 60 – 4 szt,
- Pianka poliuretanowa, kolor jasno-żółty, klasa palności F/B3, współczynnik przewodzenia ciepła $\leq 0,036$ W/mK, stabilność wymiarów (kurczliwość) $\leq 5\%$, czas wstępnej obróbki ≤ 30 min, pełne utwardzenie po 24 h, opakowanie 750 ml – 50 szt,
- Folia paroizolacyjna, materiał – polietylen, grubość $0,2 \pm 30\%$ mm, szerokość x długość 2 x 50 m, wodoszczelna przy ciśnieniu 2 kPa. Reakcja na ogień [Euroklasy] – E/F – 270 m²,
- Wełna mineralna EPS 036 25 cm, Klasyfikacja ogniowa: A1 – 240 m²,
- Sufity podwieszane systemowe panelowe Armstrong (POM 1 – 8 m x 5 m, POM 2 – 5 m x 3 m , POM 3 - 3 m x 7 m, POM 4 - 4,17m x 3 m, POM 5 - 4,5 m x 3 m) – 102,01 m².

Część 2 zamówienia:

- Pustak pianowy (beton komórkowy), wymiary: 590x240x240 mm, średnia wytrzymałość na ściskanie 2,5 MPa, współczynnik przewodzenia ciepła 0,135 W/(m·K), izolacyjność akustyczna $R_{AIR} = 44$ – 200 szt,
- Pustak pianowy (beton komórkowy), wymiary: 590x120x240 mm, średnia wytrzymałość na ściskanie 2,5 MPa, współczynnik przewodzenia ciepła 0,135 W/(m·K) izolacyjność akustyczna $R_{AIR} = 36$ – 250 szt,
- Cegła pełna, wymiary: 250x120x65 mm, wytrzymałość na ściskanie: średnia 20 N/mm² (prostopadle do powierzchni kładzenia); kategoria II, reakcja na ogień: Euroklasa A1, absorpcja wody: < 14 % - 1000 szt.

Część 3 zamówienia:

- Okno PCV białe, szer.110/ wys. 170 uchylno – otwieralne. Okno wyposażone w system potrójnego uszczelnienia: zewnętrzne, wewnętrzne z EPDM i centralne ze spienionego EPDM. Izolacyjność akustyczna $R_w = 35-46$ dB, 7-komorowe profile ramy i skrzydła wykonane wyłącznie z materiału pierwotnego, w klasie A, Wzmocnienie ramy - stalowe pełne (zamknięte) – 1 szt,
- Okno PCV białe, szer. 150/ wys. 170 uchylno - otwieralne dwudzielne (równe połowy). Okno wyposażone w system potrójnego uszczelnienia: zewnętrzne,

wewnętrzne z EPDM i centralne ze spienionego EPDM. Izolacyjność akustyczna $R_w = 35-46$ dB, 7-komorowe profile ramy i skrzydła wykonane wyłącznie z materiału pierwotnego, w klasie A, Wzmocnienie ramy - stalowe pełne (zamknięte) – 5 szt,

- Wyłaz strychowy z drabinką, wymiar otworu w suficie 70/100 cm, Wysokość pomieszczenia 305cm. Zewnętrzne wymiary skrzynki 68 x 98,4 cm. Wymiary wewnętrzne skrzynki 64 x 94 cm. Wysokość złożonych schodów 35 cm. Wysokość skrzynki 14 cm. Ilość segmentów 4. Długość stopni 34 cm. Szerokość stopni 8 cm. Odległość między stopniami 25 cm. Grubość stopnia 2 cm – 1 szt,
- Nawiewniki okienne higrostatyczne. Wydajność: 10 Pa = 6–30 m³/h; Tłumienie akustyczne: $D_{new} = 31$ dB, Regulator: 410x27x48 mm, Czerpnia: 450x16x19 mm. Automatyczna regulacja napływu powietrza + Siatka przeciw owadom – 18 szt,
- Parapet wewnętrzny dł 180 cm / szer 45 cm, konglomerat, kolor jasny szary – 30 szt,
- Parapet wewnętrzny dł 60 cm / szer 45 cm, konglomerat, kolor jasny szary – 2 szt.

Część 4 zamówienia:

- Drzwi wejściowe aluminiowe w kolorze brąz, dwudzielne otwór 120 x 200 cm, (90+30). Górna część przeszklona. Profil aluminiowy o głębokości zabudowy 45 mm (ościeżnica) i 45 mm (skrzydło). Szyby bezpieczne do 24 mm. Zastosowanie pochwytu. Uszczelki przyszybowe i przymykowe wykonane z EPDM – 1 szt,
- Drzwi łazienkowe 90x200 cm, ramiak drewniany, wypełnienie - warstwa o strukturze „plastra miodu” wraz z ościeżnicami i zamkami, kolor jasny szary – 3 szt,
- Drzwi łazienkowe 80x 200 cm, ramiak drewniany, wypełnienie - warstwa o strukturze „plastra miodu” wraz z ościeżnicami i zamkami, kolor jasny szary – 3 szt,
- Drzwi wewnętrzne 120 x 200 cm, (90+30 dzielone), ramiak drewniany, wypełnienie warstwa o strukturze „plastra miodu” wraz z ościeżnicami i zamkami, kolor jasny szary – 1 szt,
- Drzwi wewnętrzne 130x200 cm, (90+40 dzielone), ramiak drewniany, wypełnienie warstwa o strukturze „plastra miodu” wraz z ościeżnicami i zamkami, kolor jasny szary – 1 szt,
- Drzwi wewnętrzne 90x200 cm, ramiak drewniany, wypełnienie warstwa o strukturze „plastra miodu” wraz z ościeżnicami i zamkami, kolor jasny szary – 4 szt,
- Klamki do drzwi wewnętrznych – 12 szt.

Część 5 zamówienia:

- Klej do płytek gresowych, wysokoplastyczny o podwyższonych parametrach, wydłużonym czasie otwartym i zmniejszonym spływie, klasa reakcji na ogień A1, Wytrzymałość złącza (przyczepność początkowa) $\geq 1,0 \text{ N/mm}^2 - 2000 \text{ kg}$,
- Fuga w kolorze jasnoszarym – 100 kg,
- Płytki ścienne ceramiczne (łazienka, kuchnia, pomieszczenia gospodarcze), wymiar min. 29,00x59,00 cm, gatunek I, kolor biały połysk – 130 m²
- Płytki podłogowe gresowe (łazienka, kuchnia, pomieszczenia gospodarcze), wymiar min. 29,00x29,00 cm, gatunek I, kolor jasny szary – 60 m²
- Płytki podłogowe gresowe, wymiar min. 59,00x59,00 cm, gatunek I, kolor jasny szary – 215,00 m².

Część 6 zamówienia:

- Szambo prefabrykowane żelbetowe o pojemności 10m³ – 1 szt,
- Studnia rewizyjna PP, średnica 400mm wraz z kinetą PP podejście dn 160 mm głęb 2m z kinetą przelotową , kąt 45⁰ rura trzonowa z włazem na teleskopie – 2 szt,
- Rura kanalizacyjna zewnętrzna PVC-U SN 4 dn 160 – 19 mb,
- Zwężka 110/160 PCV-U – 1 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 50mm x0,5 m grubość ścianki 1,8 mm – 8 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 50mm x1 m grubość ścianki 1,8 mm – 12 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 75mm x 0,5 m grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 75mm x1 m grubość ścianki 1,8 mm – 8 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 75mm x2 m grubość ścianki 1,8 mm – 4 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 110mm x 0,5 m grubość ścianki 1,8 mm – 3 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 110mm x 1 m grubość ścianki 1,8 mm – 8 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 110mm x 2 m grubość ścianki 1,8 mm – 10 szt,
- Rura kanalizacyjna wewnętrzna PVC dn 110mm x 3 m grubość ścianki 1,8 mm – 8 szt,

- Kolano PCV dn 50/ 45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 4 szt,
- Kolano PCV dn 50/ 90⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 15 szt,
- Kolano PCV dn 75/ 45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Kolano PCV dn 75/ 90⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 6 szt,
- Kolano PCV dn 110/ 90⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 8 szt,
- Zwężka PCV 75/50 grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Trójnik PCV 50/50/90⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Trójnik PCV 75/50/45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 4 szt,
- Trójnik PCV 50/50/90⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Trójnik PCV 75/75/45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Trójnik PCV 110/50/45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Trójnik PCV 110/75/45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 5 szt,
- Trójnik PCV 110/110/45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 6 szt,
- Czwórnik PCV 110/50/90⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 2 szt,
- Czwórnik PCV 110/110/45⁰ grubość ścianki 1,8 mm – 2 szt,
- Korek PVC 110 grubość ścianki 1,8 mm – 2 szt,
- Wpust ściekowy dn 50 mm – 2 szt,
- Rura PN 10 PP-R dn 25mm ,grubość ścianki 2,3mm – 65 m,
- Zaślepka PP-R dn 25 mm , grubość ścianki 2,3mm – 8 szt,
- Złączka z gwintem zewnętrznym PP-R dn 25mm/3/4'', grubość ścianki 2,3mm – 20 szt,
- Szafka hydrantowa naścienna z wyposażeniem dn 25mm, podejście lewe – 1 szt,
- Zaworki Kątowe zlewów i umywalek z filtrem ½ cala – 30 szt,
- Zawory kulowe dn 1 cal, przelotowe ocynk – 10 szt,
- Kolano PP-R dn 25 mm/ 90⁰, grubość ścianki 2,3mm – 50 szt,
- Trójnik dn 25mm PP-R, grubość ścianki 2,3mm – 40 szt,
- Kolano PP-R z gwintem wewnętrznym dn 25 mm/ ½' 90⁰, grubość ścianki 2,3mm – 20 szt,
- Kolano PP-R z gwintem wewnętrznym dn 25 mm/3/4'' 90⁰, grubość ścianki 2,3mm – 20 szt,

- Mufa PP-R dn 25 mm, grubość ścianki 2,3mm – 20 szt,
- Zawory polewaczkowe ½ cala – 6 szt,
- Rura PEX dn 20 mm, grubość ścianki: 2 mm, maksymalne ciśnienie robocze: 10 bar (PN10), maksymalna temperatura pracy: 95°C – 300 mb,
- Otulina rury PEX dn 20 mm, materiał pianka poliuretanowa, średnica wewnętrzna 22 mm , grubość ścianki 6mm – 300 mb,
- Otulina rury PP dn 25mm materiał pianka poliuretanowa, średnica wewnętrzna 28 mm , grubość ścianki 6mm – 200 mb.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały pierwszej jakości na własny koszt.

Dostarczone materiały winny odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1570 ze zm.).

Wraz z dostarczonymi materiałami Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dopuszczające je do zastosowania w budownictwie.

3.2) Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

44.19.00.00-8 – Różne materiały budowlane

4. Termin wykonania zamówienia

Dla każdej z Części zamówienia - przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w terminie maksymalnie 28 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1.O udzielenie zamówienia publicznego, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:

1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Pzp

6.1.O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp.

6.2.Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia

uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp,

b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 4 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.4. Wykonawca nie będzie podlegać wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.3.

6.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

6.6. W oparciu o art. 24 ust. 12 Pzp Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw wykluczenia

7.1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, w zakresie wskazanym przez

zamawiającego. Zakres oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym określono w Rozdziale II SIWZ.

7.2. Zamawiający informuje, iż działając zgodnie z art. 24 aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

7.3. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza składa na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 Pzp,

- 1) Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia - nie wymagane.
- 2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu - nie wymagane.

7.4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp, bez uprzedniego wezwania przez zamawiającego, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp z innym wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty lub oferty częściowe. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
- 3) W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7.6. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25

ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7.8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.9. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
- 7.10. W zakresie rodzajów, formy, okresu ważności i języka w jakim mogą być składane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7 SIWZ obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 8.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 8.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 8.3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1481 ze zm.), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1219 ze zm.).

Dane tele-adresowe Zamawiającego:

Gmina Sulmierzyce

98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1

Znak sprawy: IZP.271.1.18.2018.AS

Nr fax: 44 684-60-57

Adres e-mail: zamowienia_publiczne@sulmierzyce.eu

- 8.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt. 6 i 7 Rozdział I SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp) dla których w SIWZ, ustawie Pzp lub Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) przewidziano inną formę.
- 8.5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą

elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1219 ze zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 8.6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.6.
- 8.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.10. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. W takim wypadku informację o terminie zebrania zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 8.11. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 8.12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium dla żadnej z Części zamówienia.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 11.1. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 11.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej Części zamówienia.
- 11.3. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty Rozdział III SIWZ lub innym formularzu zawierającym oświadczenia zawarte w tym Formularzu.
- 11.4. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w tym rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; poświadczenie za

zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

- 11.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.6. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
- 11.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
- 11.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.9. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 11.10. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.11. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
- 11.12. Do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, inne. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 570 ze zm.) wykonawca podaje tylko adres URL i jeżeli potrzeba kod do pobrania dokumentu. Wykonawcy z Polski nie muszą podawać tych informacji. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.13. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.
- 11.14. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
- 11.15. Oferta powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

<p>GMINA SULMIERZYCE 98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1 Oferta do przetargu nieograniczonego pn: <i>„Dostawa materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przebudowy budynku OSP w msc. Kuźnica gmina Sulmierzyce (Etap II przebudowy)”</i> - Nie otwierać przed 19.11.2018r. godz. 10:15</p>
--

- 11.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisaną jak powyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 11.17. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.18. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 419 ze zm.), zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje wykonawcę.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Sulmierzyce nie później niż do dnia 19.11.2018r. do godz. 10⁰⁰.
- 12.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 19.11.2018r. o godz. 10¹⁵ w Sali nr 17 Urzędu Gminy w Sulmierzycach.
- 12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej z Części zamówienia. W trakcie sesji otwarcia ofert zamawiający poda również nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: <http://www.sulmierzyce.biuletyn.net> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Cena oferty winna być obliczona przy założeniu, iż umowa przewiduje wynagrodzenie w formie ryczału, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego.
- 13.2. Cenę oferty należy ustalić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale I pkt. 3 SIWZ.
- 13.3. W Formularzu oferty należy podać cenę (netto, brutto, podatek VAT) wykonania zamówienia, natomiast w formularzu cenowym ceny jednostkowe poszczególnych elementów zamówienia.

- 13.4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1221 ze zm.).
- 13.5. Wszystkie kwoty winny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
 - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
- 13.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 13.7. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 14.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Dla każdej z części zamówienia odrębnie:

- 1) cena oferty (C) – 60%
- 2) termin realizacji (T) – 40%

- 14.2. Sposób oceniania ofert (dot. wszystkich Części zamówienia):

- 1) w kryterium „cena oferty” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

60 – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

- 2) w kryterium „termin realizacji” w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik (najkrótszy termin realizacji), przyznana zostanie następująca punktacja:
- oferowany termin realizacji do 28 dni kalendarzowych od zawarcia umowy – 0 x waga kryterium (40%) = 0,00 pkt.,
 - oferowany termin realizacji do 21 dni kalendarzowych od zawarcia umowy – 50 x waga kryterium (40%) = 20,00 pkt.,
 - oferowany termin realizacji do 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy – 100 x waga kryterium (40%) = 40,00 pkt.,

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, iż maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi do 28 dni kalendarzowych od zawarcia umowy. Oferta złożona przez wykonawcę, który zaoferuje termin realizacji zamówienia dłuższy niż 28 dni kalendarzowych od zawarcia umowy podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie termin realizacji zamówienia wyrażony w dniach.

- 14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem (dla każdej z Części zamówienia odrębnie):

$$P = C + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin realizacji”

- 14.4. Zamawiający dokona podsumowania punktów uzyskanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach oceny ofert.
- 14.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
- 15.2. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy z uwzględnieniem okresu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.

- 15.3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy stanowiącym Rozdział IV SIWZ nie podlegają negocjacom po wyborze oferty najkorzystniejszej.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania.

17. Wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 17.1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego określono w Rozdziale IV SIWZ.
- 17.2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.
- 17.3. Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jedynie w zakresie określonym we wzorze umowy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 18.1. Środki ochrony prawnej określone w Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.4. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 18.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.8. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 ustawy Pzp.
- 18.9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia część dodatkowa:

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, trzy, cztery, pięć lub sześć części zamówienia.
- 2. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
- 3. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**
Adres strony internetowej zamawiającego - www.sulmierzyce.biuletyn.net
Adres poczty elektronicznej zamawiającego - zamowienia_publiczne@sulmierzyce.eu
- 5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**
Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- 6. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia.

9. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp;

Standardy jakościowe określono w Opisie przedmiotu zamówienia - Rozdział I pkt. 3 SIWZ.

10. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej

Nie dotyczy.

11. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia postępowania w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej

Nie dotyczy.

12. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Sulmierzyce*

Dane tele-adresowe Zamawiającego:

Gmina Sulmierzyce

98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1

Nr fax: 44 684-60-57

Adres e-mail: zamowienia_publiczne@sulmierzyce.eu

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sulmierzyce jest Pan Mateusz Borowski, kontakt: mateusz.borowski@elitpartner.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „*Dostawa materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przebudowy budynku OSP w msc. Kuźnica gmina Sulmierzyce (Etap II przebudowy)*” Znak sprawy: IZP.271.1.18.2018.AS

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 10) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.