
**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
dla zamówienia pn.:**

***„Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych
oraz użyteczności publicznej w gminie Sulmierzyce”***

ZATWIERDZIŁ: 24.06.2019r.

Z up. W Ó J T A
/-/
mgr Anna Szydłowska
SEKRETARZ GMINY

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej: „SIWZ” zawiera:

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

Rozdział II: Wzór Formularza oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

Rozdział III: Formularz oferty z załącznikami, w tym wzory dokumentów składane na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Rozdział IV: Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział V: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział I: Instrukcja dla wykonawców

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

GMINA SULMIERZYCE

98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1,

tel. 044 684 60 56 fax. 044 684 60 57

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1986 ze zm.) dalej zwanej „ustawą Pzp” bądź „Pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1) Przedmiotem zamówienia jest realizacja projektu pod nazwą „Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych oraz użyteczności publicznej w gminie Sulmierzyce”

Część 1 zamówienia - przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej zasilanych z termicznych kolektorów słonecznych płaskich w 120 prywatnych budynkach mieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy Sulmierzyce. W ramach zadania należy wykonać dokumentację wykonawczą niezbędną do zainstalowania poszczególnych zestawów solarnych wraz z modułem fotowoltaicznym, uzyskać wymagane przepisami uzgodnienia, pozwolenia, zgłoszenia, itp. oraz wykonać roboty budowlane i instalacyjne w oparciu o opracowaną dokumentację wykonawczą obejmującą swym zakresem montaż systemów solarnych wraz z podłączeniem do istniejącej instalacji c.w.u, cyrkulacji (jeśli istnieje), wody zimnej oraz wody grzewczej zasilającej górną węzownicę zasobnika solarnego celem współpracy z projektowanym układem solarnym.

Zakres zamówienia obejmuje:

A. W ramach prac projektowych do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) inwentaryzacja obiektów objętych programem w stopniu umożliwiającym wykonanie kompletnych dokumentacji wykonawczych dla całości przedsięwzięcia,
- 2) wykonanie niezbędnych ekspertyz (jeśli będą wymagane),
- 3) opracowanie projektów wykonawczych obejmujących cały zakres realizowanego zadania w zakresie niezbędnym do uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, z uzyskaniem wynikających z przepisów: uzgodnień, opinii, pozwoleń z uwzględnieniem wymagań zawartych w ustawie z 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r. poz.1202 z późn. zm.) oraz innych uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie wymagane),
- 4) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych,
- 5) opracowanie dokumentacji powykonawczej (łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji),

Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, otrzyma od Zamawiającego:

- wykaz osób i budynków objętych realizacją przedmiotu umowy (zamówienia),
- ankiety doboru instalacji solarnej,

Wykonawca przy wykonywaniu dokumentacji wykonawczej jest zobowiązany we własnym zakresie do weryfikacji przekazanych przez Zamawiającego danych oraz informowania Zamawiającego o zauważonych w nich występujących istotnych rozbieżnościach w odniesieniu do stanu faktycznego. Dane techniczne do opracowania dokumentacji wykonawczej instalacji solarnych, dotyczące budynków i ich wyposażenia, Wykonawca pozyskuje z własnych pomiarów. Dokumentacja wykonawcza dla każdej z instalacji solarnych, powinna być opracowana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zakres każdego opracowania wykonawczego na wykonanie instalacji solarnej powinien zawierać, co najmniej:

- a) kompletny schemat ideowy instalacji solarnej z zaznaczonym miejscem do wpięcia istniejącej lub wykonywanej przez właściciela budynku instalacji c.w.u., cyrkulacji (jeśli istnieje), wody zimnej oraz projektowanym podłączeniem do zasobnika c.w.u. - innego źródła ciepła, a w przypadku jego braku - grzałki elektrycznej,
- b) część opisową do ww. schematu ideowego,
- c) wykaz urządzeń instalacji solarnych wraz ze specyfikacją techniczną urządzeń,
- d) wykaz pozostałych elementów projektowanej instalacji solarnej,
- e) rzut lokalizacji węzła solarnego,
- f) lokalizację usytuowania kolektorów słonecznych.

Poza wersją papierową Wykonawca opracuje dokumentację wykonawczą również w zapisach elektronicznych na nośniku stanowiącym płyty DVD wraz z opisem zawartości każdej płyty:

- w postaci plików edytowalnych w formatach: DWG, DXF, DGN,
- w postaci plików w formacie PDF. Zamawiający zgłosi swoje uwagi do proponowanych rozwiązań i wyda zalecenia do uwzględnienia w dokumentacji wykonawczej. Projekt wykonawczy, a potem montaż instalacji solarnych na dachach, elewacjach lub gruncie powinien uwzględniać uwarunkowania konstrukcyjne. Sposób montażu tak należy dobrać, aby nie powodował osłabienia konstrukcji budynku.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy uwzględnienia na etapie opracowywania projektów stosowania wytycznych wynikających w szczególności z poniższych publikacji:

- Realizacja zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami - Poradnik dla realizatorów projektów i instytucji systemu wdrażania funduszy europejskich 2014-2020 .
- Wytyczne w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 – Minister Infrastruktury i Rozwoju – maj 2015.

B. W ramach robót budowlanych do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) montaż termicznych kolektorów słonecznych na obiektach, w optymalnych miejscach wyznaczonych w fazie projektowania,
- 2) montaż zaprojektowanych urządzeń w pomieszczeniu węzła solarnego,
- 3) wykonanie rurarzu i połączeń hydraulicznych,
- 4) montaż armatury niezbędnej do prawidłowego działania instalacji,
- 5) wykonanie izolacji termicznych oraz prac zabezpieczających,
- 6) dostosowanie do obowiązujących wymagań technicznych obejmujące wykonanie prac pomocniczych budowlanych (przebiecia, otwory montażowe, przejścia instalacyjne przez przegrody budowlane, wypełnienie otworów oraz odtworzenie i naprawa części uszkodzonych wypraw (elementów wykończeniowych) podczas wykonywania robót budowlanych),
- 7) montaż reduktora ciśnienia w przypadku jego braku,
- 8) podłączenie do wykonanych instalacji solarnych (zasobnika c.w.u.) istniejących źródeł ciepła w celu zbilansowania ciepła niezbędnego do przygotowania c.w.u., a w razie jego braku, należy przewidzieć możliwość montażu grzałki elektrycznej o właściwej mocy,

Uwaga: W przypadku konieczności zabudowania grzałki elektrycznej bądź też pompy obiegowej ładującej górną wężownicę zasobnika koszt pompy i ewentualnej grzałki ponosi Użytkownik instalacji. Wykonawca natomiast ma obowiązek wykonania podłączenia istniejących źródeł przy zastosowaniu urządzeń (tj. pompy obiegowej) dostarczonej przez Użytkownika instalacji.

- 9) przeprowadzenie płukania i prób całej instalacji solarnej oraz napełnienie instalacji czynnikiem solarnym,
- 10) zaprogramowanie i wykonanie układu automatyki i sterowania,
- 11) przeprowadzenie rozruchu instalacji solarnych,
- 12) kontrole, próby, uruchomienie i regulacja instalacji.
- 13) opracowanie instrukcji obsługi instalacji solarnych,
- 14) przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi i eksploatacji instalacji solarnych,
- 15) przeglądy instalacji zgodnie z zaleceniami producentów urządzeń przy czym niezależnie od tego wymagane są min. 2 przeglądy instalacji wykonane przez Wykonawcę,
- 16) jednokrotną wymianę glikolu po 5 latach eksploatacji przed upływem okresu gwarancji.,

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość całodobowego przyjmowania zgłoszeń o ewentualnych awariach zamontowanych zestawów solarnych wraz z modulem fotowoltaicznym (w tym celu Wykonawca uruchomi i będzie utrzymywał w zaoferowanym okresie gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia, dedykowany numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail pod którymi będzie można zgłaszać awarie). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dojazd ekipy serwisowej do miejsca

wystąpienia awarii i rozpoczęcie naprawy w czasie do 72 h od zgłoszenia awarii zamontowanego zestawu solarnego wraz z modułem fotowoltaicznym. Usunięcie awarii winno nastąpić w najkrótszym możliwym czasie biorąc pod uwagę rodzaj awarii. W przypadku braku możliwości korzystania z zamontowanego zestawu solarnego wraz z modułem fotowoltaicznym przez okres dłuższy niż 7 dni, Wykonawca obciążony zostanie karą umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień (począwszy od 8 dnia od zgłoszenia awarii) i każdy zestaw.

Oferta dostarczona przez Wykonawców winna obejmować komplet dostaw, usług i robót budowanych koniecznych do przeprowadzenia przedsięwzięcia, aż do przekazania Zamawiającemu. Oferta powinna być zgodna z programem funkcjonalno-użytkowym. Wykonawca ujmie w swoim zakresie również te dodatkowe roboty i elementy, które nie zostały wyszczególnione w programie funkcjonalno-użytkowym, lecz są ważne i niezbędne dla poprawnego funkcjonowania, stabilności i stabilnego działania oraz wymaganych prac konserwacyjnych, jak również dla spełnienia gwarancji sprawnego i bezawaryjnego działania. Wszystkie fazy inwestycji powinny być zrealizowane w oparciu o obowiązujące przepisy formalno prawne i normy. Podane w programie funkcjonalno-użytkowym informacje nie zwalniają oferentów (Wykonawców) z konieczności przeprowadzenia wizji lokalnej budynków w terenie i uwzględnienia innych nie opisanych uwarunkowań. Oferowane instalacje solarne muszą być zgodne z wymaganiami technicznymi, chyba, że zostało to wyraźnie zaznaczone, że możliwe są odstępstwa od wymagań ogólnych, z zastrzeżeniem konieczności utrzymania wskaźników ekologicznych i celów założonych w projekcie, i jeśli Wykonawca uzna i uzasadni, iż takie odstępstwo wynika z oferowanej technologii i byłoby z korzyścią dla Zamawiającego.

Montaż kolektorów przewidziany jest przede wszystkim na dachach budynków. Dopiero po wykluczeniu możliwości montażu na dachach (również z powodów niekorzystnej orientacji połaci dachowych względem stron świata), możliwe jest ewentualne usytuowanie paneli na elewacji budynku, balkonie, tarasie. W ok. 50 przypadkach przewiduje się montowanie kolektorów na gruncie z posadowieniem ich na fundamentach lub na budynku gospodarczym. W przypadku montażu instalacji na zewnątrz rurociągi solarne prowadzone w ziemi należy zabezpieczyć poprzez prowadzenie ich w rurach ochronnych.

Zamawiający zastrzega, że urządzenia danego typu tj. kolektory słoneczne, zasobniki c.w.u., grupy pompowe itp. winny pochodzić od tego samego producenta. Kolektory słoneczne montowane w ramach niniejszego projektu winny być jednakowego modelu i typu tj. nie dopuszcza się montażu kolektorów o różnych powierzchniach w ramach niniejszego zadania.

Technologia wykonania instalacji solarnej do wspomaganie podgrzewu c.w.u. powinna wykorzystywać możliwie w jak największym stopniu elementy gotowe i prefabrykowane. Elementy gotowe to kolektory słoneczne, uchwyty montażowe pod kolektory, zasobniki c.w.u., pompy, armatura itp. Łączenie poszczególnych elementów powinno odbywać w sposób zapewniający jak największą trwałość instalacji solarnej.

Zamawiający wymaga następującego okresu gwarancji:

- na wykonane roboty montażowe minimum 5 lat, od dnia odebrania przez Zamawiającego robót montażowych i podpisania protokołu końcowego.

Gwarancja na urządzenia:

- Kolektory słoneczne - 10 lat (potwierdzone oświadczeniem producenta – które należy załączyć do oferty)
- Zbiorniki solarne - 10 lat
- Grupa pompowa – 5 lat
- Pozostały asortyment - 5 lat

Okres gwarancji instalacji liczony będzie od daty bezusterkowego odbioru częściowego poszczególnych instalacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Rozdziale V SIWZ - Program funkcjonalno – użytkowy.

Część 2 zamówienia – zaprojektowanie i wykonanie wymiany kotła węglowego na kocioł na biomasę (pellet, zrębki) wraz z dostosowaniem kotłowni do nowego paliwa oraz dostawę i montaż zestawu solarnego wraz z panelem fotowoltaicznym do przygotowania ciepłej wody użytkowej zasilanych z termicznych kolektorów słonecznych płaskich w budynku użyteczności publicznej - budynku Urzędu Gminy w Sulmierzycach. W ramach zadania należy wykonać dokumentację projektową niezbędną do wymiany kotła wraz z dostosowaniem kotłowni do magazynowania i podawania nowego paliwa oraz dokumentację projektową niezbędną do zainstalowania zestawu solarnego, uzyskać wymagane przepisami uzgodnienia, pozwolenia, zgłoszenia, itp. oraz wykonać roboty budowlane i instalacyjne w oparciu o opracowaną dokumentację projektową obejmującą swym zakresem wymianę kotła z dostosowaniem pomieszczenia kotłowni i składu opału i podłączeniem do istniejącej instalacji c.o. oraz montaż zestawu solarnego wraz z podłączeniem do istniejącej instalacji c.w.u, wody zimnej oraz wody grzewczej zasilającej górną wężownicę zasobnika solarnego celem współpracy z projektowanym układem solarnym.

Zakres zamówienia obejmuje:

A. W ramach prac projektowych do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) inwentaryzacja obiektu objętego programem w stopniu umożliwiającym wykonanie kompletnych dokumentacji projektowych dla całości przedsięwzięcia,
- 2) wykonanie niezbędnych ekspertyz (jeśli będą wymagane),
- 3) opracowanie projektu budowlanego obejmującego cały zakres realizowanego zadania w zakresie niezbędnym do uzyskania wszystkich wymaganych prawem decyzji, z uzyskaniem wynikających z przepisów: uzgodnień, opinii, pozwoleń z uwzględnieniem wymagań zawartych w ustawie z 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r. poz.1202 z późn. zm.) oraz innych uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie (jeśli będzie wymagane),
- 4) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych,
- 5) opracowanie dokumentacji powykonawczej (łącznie z protokołami, świadectwami dopuszczenia, atestami, informacją o udzielonej gwarancji),

Wykonawca przy wykonywaniu dokumentacji projektowej jest zobowiązany we własnym zakresie do weryfikacji przekazanych przez Zamawiającego danych oraz informowania Zamawiającego o zauważonych w nich występujących istotnych rozbieżnościach w odniesieniu do stanu faktycznego. Dane techniczne do opracowania dokumentacji projektowej wymiany kotła i przebudowy kotłowni oraz zestawu solarnego, dotyczące budynku i jego wyposażenia, Wykonawca pozyskuje z własnych pomiarów. Dokumentacja projektowa dla całości przedsięwzięcia powinna być opracowana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zakres opracowania projektowego na wykonanie wymiany kotła i przebudowy kotłowni oraz instalacji solarnej powinien zawierać, co najmniej:

- a) kompletny schemat kotłowni na biomasę (pellet, zrębki) z zaznaczonym miejscem składowania paliwa oraz układem podawania paliwa, z zaznaczonym miejscem do wpięcia istniejącej instalacji c.o.,
- b) część opisową do w/w schematu,
- c) wykaz urządzeń zautomatyzowanej kotłowni na biomasę (pellet, zrębki) wraz ze specyfikacją techniczną urządzeń,
- d) wykaz pozostałych elementów projektowanej kotłowni,
- e) rzut kotłowni wraz z usytuowaniem kotła i układem podawania,
- f) rzut kotłowni z zaznaczonymi do wykonania robotami budowlanymi celem dostosowania kotłowni i składu opału do nowego paliwa,
- g) część opisową do ww. robót budowlanych,
- h) kompletny schemat ideowy instalacji solarnej z zaznaczonym miejscem do wpięcia istniejącej instalacji c.w.u., wody zimnej oraz projektowanym podłączeniem do zasobnika c.w.u. - innego źródła ciepła, a w przypadku jego braku - grzałki elektrycznej,
- i) część opisową do ww. schematu ideowego
- j) wykaz urządzeń instalacji solarnych wraz ze specyfikacją techniczną urządzeń,
- k) wykaz pozostałych elementów projektowanej instalacji solarnej,
- l) rzut lokalizacji węzła solarnego,
- m) lokalizację usytuowania kolektorów słonecznych.

Poza wersją papierową Wykonawca opracuje dokumentację projektową również w zapisach elektronicznych na nośniku stanowiącym płyty DVD wraz z opisem zawartości każdej płyty:

- w postaci plików edytowalnych w formatach: DWG, DXF, DGN,
- w postaci plików w formacie PDF.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca opracuje i przedłoży do oceny koncepcję projektową przedstawiającą proponowane rozwiązania. Zamawiający zgłosi swoje uwagi do proponowanych rozwiązań i wyda zalecenia do uwzględnienia w dokumentacji projektowej. Projekt, a potem roboty budowlane w kotłowni na biomasę (pellet, zrębki) i montaż zestawu solarnego na dachu powinien uwzględniać uwarunkowania konstrukcyjne. Roboty budowane i sposób montażu instalacji tak należy dobrać, aby nie powodował osłabienia konstrukcji budynku.

B. W ramach robót budowlanych do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) demontaż istniejącego kotła na paliwo stałe,
- 2) demontaż istniejącej instalacji w kotłowni,
- 3) montaż kotła na biomasę (pellet, zrębki) o mocy 115kW wraz z systemem podawania paliwa,
- 4) wykonanie instalacji kotłowni,
- 5) wykonanie wentylacji pomieszczenia kotła oraz składu opału,
- 6) dostosowanie do obowiązujących wymagań technicznych obejmujące zamurowanie otworów okiennych zewnętrznych,
- 7) wykonanie betonowego szczelnego zbiornika zewnętrznego do magazynowania paliwa,
- 8) dostosowanie do obowiązujących wymagań technicznych obejmujące zamurowanie otworu drzwiowego pomiędzy składem opału a kotłownią,
- 9) wykonanie dostępu do magazynu paliwa poprzez np. otwór rewizyjny min. 70x70 cm,
- 10) zapewnienie odpowiedniej wielkości otwory do transportu paliwa,
- 11) zaizolowanie termicznie czopucha,
- 12) podłączenie kotła do istniejącej instalacji c.o.
- 13) przeprowadzenie płukania i prób całej instalacji c.o.,
- 14) zaprogramowanie i wykonanie układu automatyki i sterowania,
- 15) przeprowadzenie rozruchu instalacji c.o.
- 16) kontrole, próby, uruchomienie i regulacja instalacji.
- 17) opracowanie instrukcji obsługi kotłowni na biomasę (pellet, zrębki),
- 18) przystosowanie drzwi wejściowych i drogi komunikacyjnej do obowiązujących warunków technicznych (zdjęcie futryny, odkucie lub poszerzenie otworów drzwiowych lub okiennych oraz uprzątnięcie i dostosowanie dróg komunikacyjnych umożliwiających wniesienie kotła, zbiornika solarnego);
- 19) doprowadzenie instalacji wody zimnej, ciepłej, cyrkulacji oraz rurociągów centralnego ogrzewania do pomieszczenia montażu instalacji solarnej;
- 20) dostosowanie instalacji elektrycznej w budynku poprzez zapewnienie gniazda elektrycznego potrójnego 230 V 50Hz z ochroną (uziemieniem) w zasięgu montażu sterownika solarnego, dostosowanie instalacji do obowiązujących przepisów;
- 21) przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi i eksploatacji kotłowni na biomasę (pellet, zrębki),
- 22) przeglądy instalacji zgodnie z zaleceniami producentów urządzeń przy czym niezależnie od tego wymagane są min. 2 przeglądy kotłowni i instalacji wykonane przez Wykonawcę,
- 23) montaż zaprojektowanych urządzeń w pomieszczeniu węzła solarnego,
- 24) wykonanie rurarzu i połączeń hydraulicznych,

-
- 25) montaż armatury niezbędnej do prawidłowego działania instalacji,
 - 26) wykonanie izolacji termicznych oraz prac zabezpieczających,
 - 27) dostosowanie do obowiązujących wymagań technicznych obejmujące wykonanie prac pomocniczych budowlanych (przebicia, otwory montażowe, przejścia instalacyjne przez przegrody budowlane, wypełnienie otworów oraz odtworzenie i naprawa części uszkodzonych wypraw (elementów wykończeniowych) podczas wykonywania robót budowlanych),
 - 28) montaż reduktora ciśnienia w przypadku konieczności montażu,
 - 29) podłączenie do wykonanych instalacji solarnych (zasobnika c.w.u.) źródła ciepła (kotła na biomasę (pellet, zrębki)) w celu zbilansowania ciepła niezbędnego do przygotowania c.w.u., a w razie jego braku, należy przewidzieć możliwość montażu grzałki elektrycznej o właściwej mocy,
 - 30) przeprowadzenie płukania i prób całej instalacji solarnej oraz napełnienie instalacji czynnikiem solarnym,
 - 31) zaprogramowanie i wykonanie układu automatyki i sterowania,
 - 32) przeprowadzenie rozruchu instalacji solarnych,
 - 33) kontrole, próby, uruchomienie i regulacja instalacji.
 - 34) opracowanie instrukcji obsługi instalacji solarnych,
 - 35) przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi i eksploatacji instalacji solarnych,
 - 36) przeglądy instalacji zgodnie z zaleceniami producentów urządzeń przy czym niezależnie od tego wymagane są min. 2 przeglądy instalacji wykonane przez Wykonawcę.

Oferta dostarczona przez Wykonawców winna obejmować komplet dostaw, robót budowlanych i usług koniecznych do przeprowadzenia przedsięwzięcia, aż do przekazania Zamawiającemu. Oferta powinna być zgodna z programem funkcjonalno-użytkowym. Wykonawca ujmie w swoim zakresie również te dodatkowe roboty i elementy, które nie zostały wyszczególnione w programie funkcjonalno-użytkowym, lecz są ważne i niezbędne dla poprawnego funkcjonowania, stabilności i stabilnego działania oraz wymaganych prac konserwacyjnych, jak również dla spełnienia gwarancji sprawnego i bezawaryjnego działania. Wszystkie fazy inwestycji powinny być zrealizowane w oparciu o obowiązujące przepisy formalno prawne i normy. Podane w programie funkcjonalno-użytkowym informacje nie zwalniają oferentów (Wykonawców) z konieczności przeprowadzenia wizji lokalnej budynku w terenie i uwzględnienia innych nie opisanych uwarunkowań. Oferowany kocioł wraz z towarzyszącymi urządzeniami i instalacją solarną muszą być zgodne z wymaganiami technicznymi, chyba, że zostało to wyraźnie zaznaczone, że możliwe są odstępstwa od wymagań ogólnych, z zastrzeżeniem konieczności spełnienia minimum normy PN-EN 303-5:2012 lub równoważnej oraz utrzymania wskaźników ekologicznych i celów założonych w projekcie, i jeśli Wykonawca uzna i uzasadni, iż takie odstępstwo wynika z oferowanej technologii i byłoby z korzyścią dla Zamawiającego.

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni jednokrotną wymianę płynu solarnego po 5 latach eksploatacji.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość całodobowego przyjmowania zgłoszeń o ewentualnych awariach zamontowanej instalacji (w tym celu Wykonawca uruchomi i będzie utrzymywał w zaoferowanym okresie gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia, dedykowany numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail pod którymi będzie można zgłaszać awarie). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dojazd ekipy serwisowej i rozpoczęcie naprawy w czasie do 72 h od zgłoszenia awarii. Usunięcie awarii winno nastąpić w najkrótszym możliwym czasie biorąc pod uwagę rodzaj awarii. W przypadku braku możliwości korzystania z zamontowanej instalacji przez okres dłuższy niż 3 dni, Wykonawca obciążony zostanie karą umowną w wysokości 2.000,00 zł za każdy dzień (począwszy od 4 dnia od zgłoszenia awarii).

Zamawiający wymaga następującego okresu gwarancji:

- na wykonane roboty budowlane min. 5 lat, od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego.

Gwarancja na urządzenia:

- Zautomatyzowana kotłownia na biomasę (pellet, zrębki) – 10 lat
- Kolektory słoneczne - 10 lat
- Zbiorniki solarne - 10 lat
- Grupa pompowa – 5 lat
- Pozostały asortyment - 5 lat

Okres gwarancji instalacji liczony będzie od daty bezusterkowego odbioru końcowego instalacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Rozdziale V SIWZ - Program funkcjonalno – użytkowy.

- 3.2) Zamawiający informuje, iż nie określa obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.3) Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Część 1 zamówienia:

Główny przedmiot:

09.33.11.00-9 – kolektory słoneczne do produkcji ciepła

Dodatkowe przedmioty:

09.33.12.00-0 – słoneczne moduły fotoelektryczne

71.32.00.00-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45.31.00.00-3 – roboty instalacyjne elektryczne

45.33.00.00-9 – roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne

Część 2 zamówienia:

Główny przedmiot:

44.62.12.00-1 – kotły grzewcze

Dodatkowe przedmioty:

09.33.11.00-9 – kolektory słoneczne do produkcji ciepła

09.33.12.00-0 – słoneczne moduły fotoelektryczne

71.32.00.00-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

45.31.00.00-3 – roboty instalacyjne elektryczne

45.33.00.00-9 – roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne

4. Termin wykonania zamówienia

Część 1 zamówienia - Zamówienie Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w terminie od zawarcia umowy maksymalnie do dnia 30 czerwca 2020r.

Część 2 zamówienia - Zamówienie Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w terminie od zawarcia umowy maksymalnie do dnia 30 czerwca 2020r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1.O udzielenie zamówienia publicznego, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku dla żadnej z Części zamówienia.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku dla żadnej z Części zamówienia.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Część 1 zamówienia - Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności tj. o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który wykaże minimalne poziomy zdolności w zakresie osób, które zostaną skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia tj. który wykaże, iż:

- a) dysponuje osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta branży sanitarnej posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- b) dysponuje osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta branży konstrukcyjno – budowlanej posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- c) dysponują osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy Prawo budowlane,

-
- d) dysponują osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży konstrukcyjno - budowlanej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
 - e) dysponują osobą która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży instalacyjnej sanitarnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
 - f) dysponują osobą która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy Prawo budowlane.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku w pierwszej kolejności poprzez złożenie wraz z ofertą Oświadczenia własnego, o którym mowa w pkt. 7.1. SIWZ.

Część 2 zamówienia - Zamawiający stawia szczegółowe wymagania w zakresie oceny tych zdolności tj. o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który wykaże minimalne poziomy zdolności w zakresie osób, które zostaną skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia tj. który wykaże, iż:

- a) dysponuje osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta branży sanitarnej posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- b) dysponuje osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta branży konstrukcyjno – budowlanej posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- c) dysponują osobą, która pełnić będzie funkcję projektanta branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- d) dysponują osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży konstrukcyjno - budowlanej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- e) dysponują osobą która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży instalacyjnej sanitarnej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- f) dysponują osobą która pełnić będzie funkcję kierownika robót branży elektrycznej posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń określone przepisami ustawy Prawo budowlane.

Informacje wspólne dla Części 1 oraz Części 2 zamówienia:

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji projektanta z funkcją kierownika robót danej branży pod warunkiem, że osoba ta posiada uprawnienia wymagane dla obu tych funkcji.

Uwaga:

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r, poz. 1202 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 ze zm.).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1725 ze zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do projektowania i kierowania robotami budowlanymi, oraz
- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca załącza do oferty.

5.4. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt. 5.3 musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

-
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp.
- 5.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5.8. Nie jest dopuszczalne, by Wykonawca samodzielnie wykazujący spełnianie warunków udziału w postępowaniu na etapie składania ofert, na późniejszym etapie (uzupełnianie dokumentów) powołał się w tym względzie na potencjał podmiotu trzeciego (*stanowisko Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej wyrażone w wyroku z dnia 4 maja 2017 r. w sprawie C-387/14 Esaprojekt*). Wykonawca, który w momencie składania oferty opiera się jedynie na własnych zdolnościach, nie jest uprawniony do powoływania się na zdolności podmiotów trzecich w ramach wyjaśniania i uzupełniania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5.9. Wykonawca, który w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powoła się na doświadczenie w wykonaniu zamówienia jako członek konsorcjum, zobowiązany jest wykazać zakres swojego udziału w realizacji zamówienia, do którego powołano to konsorcjum wraz z przedstawieniem dowodów potwierdzających odpowiednio, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, a roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Pzp

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp.

6.2. Wykluczenie wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp,
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp,
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 4 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 6.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.4. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 6.3.
- 6.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 6.6. W oparciu o art. 24 ust. 12 Pzp Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw wykluczenia

7.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca dołącza do oferty przy użyciu miniPortalu lub ePUAP aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej „JEDZ”.

UWAGA!!!

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółki cywilne). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ-e dotyczące tych podmiotów.
- 3) Wykonawca dla każdego z podmiotów zobowiązany jest przedstawić odrębny formularz JEDZ – wypełniony i podpisany przez dane podmioty (zawierający informacje wymagane w części II sekcja A i B oraz w Części III oraz o ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca informacje wymagane w części IV JEDZ-a).
- 4) Instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest na stronie UZP pod linkiem: https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
- 5) Elektroniczne narzędzie niezbędne do wypełnienia JEDZ stanowi załącznik do SIWZ - dostępny jest pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia z Części II, III, IV, VI – JEDZ-a.
- 6) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie kryteriów kwalifikacji opisanych w części IV JEDZ wypełnia jedynie sekcję ALFA α w części IV i nie musi wypełnić żadnej z pozostałych sekcji w części IV.
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie o braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp, które nie są implementacją art. 57 ust 1 Dyrektywy 2014/24UE na które wskazał UZP w instrukcji wypełnienia JEDZ oraz o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 21 i 22 ustawy Pzp - w JEDZ Część III pkt D „Inne podstawy wykluczenia o charakterze krajowym(...); Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym.”
- 8) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm

tych podwykonawców, o ile są znane na etapie składania oferty – zgodnie z art. 36b. ust. 1 ustawy Pzp – informacje te winny zostać wskazane w oświadczeniu JEDZ Część II pkt D.

- 9) Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, złożenia Jednolitego dokumentu dotyczącego Podwykonawcy (*który nie jest podmiotem na zasoby którego powołuje się wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp*), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu
- 10) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia stanowi oświadczenie własne Wykonawcy. Jest wstępnym dowodem przyjmowanym przez Zamawiającego w chwili składania oferty stanowiącym potwierdzenie, że dany Wykonawca spełnia kryteria kwalifikacji i nie podlega wykluczeniu z postępowania przetargowego.
- 11) Dokument JEDZ Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie (Ustawa z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej – tj Dz.U. z 2019r. poz. 162).

7.2. Zamawiający działając zgodnie z art. 24 aa Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia za pośrednictwem miniPortalu lub ePUAP w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:
 - a) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - z wykorzystaniem wzoru określonego w Rozdziale III SIWZ;
 - c) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - z wykorzystaniem wzoru określonego w Rozdziale III SIWZ;

-
- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - e) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - z wykorzystaniem wzoru określonego w Rozdziale III SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

UWAGA

Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa odpowiednio Wykonawca (w przypadku składania oferty wspólnej – każdy z wykonawców składających ofertę wspólną lub przez spółkę cywilną, każdy ze wspólników spółki cywilnej), oraz podmioty na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ponadto od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający będzie wymagał przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie przekazywanego zasobu, zgodnie z pkt. 7.3 ppkt 2 SIWZ oraz dokumentu/dokumentów wskazanych w pkt. 5.3 i 5.4 SIWZ.

- 2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Część 1 zamówienia - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru określonego w Rozdziale III SIWZ.

Część 2 zamówienia – wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru określonego w Rozdziale III SIWZ.

7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.:

- 1) ppkt 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

- 2) ppkt 1) lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.5. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 1) lit. a) i d) , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3. ppkt 1) lit. a) i d), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7.5 stosuje się.

7.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.3 ppkt 1) lit. a) i d), składa dokument o którym mowa w pkt 7.4 ppkt 1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem, zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

7.8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.9. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp, bez uprzedniego wezwania przez zamawiającego, przekazuje Zamawiającemu za pośrednictwem miniPortalu /lub ePUAP, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie zgodne z wzorem określonym w Rozdziale III SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.10. Oferta wspólna:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp) są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Dokument potwierdzający ustanowienie Pełnomocnika powinien zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - c) ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 4) Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1 ppkt 3) SIWZ muszą być spełnione przez jednego z Wykonawców lub łącznie przez Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w pkt 6 niniejszej SIWZ.
- 6) W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 7) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o których mowa w pkt 7.1. (JEDZ) i dokumenty o których stanowi pkt 7.3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.11. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.12. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie

przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 7.13. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
- 7.15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 700 ze zm.). W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. Podobnie, w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 7.16. W zakresie formy, okresu ważności i języka w jakim mogą być składane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 7 SIWZ obowiązują przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2018 r., poz. 1993).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
- 8.2 Zamawiający dopuszcza również możliwość komunikacji za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zamowienia_publiczne@sulmierzyce.eu
- 8.3 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub

oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 8.2 adres e-mail. Dopuszczenie powyższe nie dotyczy oferty i JEDZ. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1320 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 8.4 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.6 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.4.
- 8.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 8.8 Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. W takim wypadku informację o terminie zebrania zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 8.9 Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
- 8.10 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1. Oferta składana na wykonanie Części 1 zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 40.000,00 zł (*słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100*).

Oferta składana na wykonanie Części 2 zamówienia musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 6.000,00 zł (*słownie: sześć tysięcy złotych 00/100*).

- 9.2. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

-
- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 310 ze zm.).

9.3. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z terminem składania ofert.

9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym Kleszczów Oddział w Sulmierzycach.

Nr rachunku: 27 8978 0008 0030 1846 2000 0140

z dopiskiem: Wadium – Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych oraz użyteczności publicznej w gminie Sulmierzyce – Część zamówienia

- 9.5. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne zostaną uznane na koncie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Wadium wniesione w formie, o której mowa w pkt 9.2 ppkt 2)-5) Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez złożenie na miniPortalu lub ePUAP oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu - Gwaranta) z zastrzeżeniem pkt. 9.3. Wykonawca nie podpisuje gwarancji wadialnej własnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Beneficjentem wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu jest Gmina Sulmierzyce.
- 9.7. Wadium jest wnoszone na cały okres związania ofertą. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
- 9.8. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- 9.9. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z pkt. 9.8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 9.12. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 9.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 9.15. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona w oparciu o art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp.
- 9.16. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 11.1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z aktualną instrukcją użytkownika systemu miniPortal
<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>
- 11.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.

-
- 11.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami – Agnieszka Starostecka – Kierownik Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych.
 - 11.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
 - 11.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (warunki usług – link na dole strony miniportalu) oraz Regulaminie ePUAP. Zainteresowany złożeniem oferty wykonawca winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w Regulaminach. Przystąpienie do postępowania jest równoznaczne z akceptacją warunków korzystania z miniportalu i ePUAP i w/w Regulaminów.
 - 11.6. Załączniki do formularza komunikacji muszą być zgodne z obowiązującym KRI (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych).
 - 11.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 11.8. Za datę przekazania oferty, JEDZ, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na miniPortal lub ePUAP. Potwierdzeniem przekazania jest Urzędowe Potwierdzenie wygenerowane przez ePUAP.
 - 11.9. Aby złożyć ofertę Wykonawca musi dysponować: Identyfikatorem postępowania, numerem ogłoszenia podanym na miniPortalu i kluczem publicznym dla danego postępowania o udzielenie zamówienia. Informacje te dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
Identyfikator postępowania i klucz publiczny służą do zaszyfrowania oferty.
Numer ogłoszenia wymagany jest przy przesyłaniu oferty za pomocą ePUAP.
 - 11.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 11.11. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
 - 11.12. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc lub.docx i .pdf podpisana kwalifikowanym

- podpisem elektronicznym. Zamawiający zaleca złożenie dokumentów w formacie .pdf. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej.
- 11.13. Kwalifikowany podpis elektroniczny użyty w zamówieniach publicznych powinien być zgodny z obowiązującą „funkcją skrótu”, czyli algorytmu rodziny SHA-2.
 - 11.14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 419 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - 11.15. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
 - 11.16. Określone w Rozdziale 7 SIWZ dokumenty i oświadczenia winny być złożone w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
 - 11.17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w w/w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 11.18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 - 11.19. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia o której mowa w pkt. 11.17 następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 11.20. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art.25 ust. 1 i 3 ustawy Pzp, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
 - 11.21. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
 - 11.22. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

-
- 11.23. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 11.24. Oświadczenie o wycofaniu/zmianie oferty musi pochodzić od osoby umocowanej do reprezentowania wykonawcy – w razie potrzeby do oświadczenia należy dołączyć pełnomocnictwo. Oświadczenia o wycofaniu/zmianie oferty NIE NALEŻY SZYFROWAĆ.
- 11.25. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.26. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
- 11.27. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
- 11.28. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.29. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:
- 1) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim,
 - 2) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. W sytuacji, w której pełnomocnik działa na podstawie innego pełnomocnictwa lub pełnomocnictw (tzw. ciąg pełnomocnictw), wówczas takie pełnomocnictwo(-a) winno zostać załączone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo musi być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.30. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
- 11.31. Do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, inne. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia

- 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.). Wykonawca podaje tylko adres URL i jeżeli potrzeba kod do pobrania dokumentu. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
- 11.32. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty za pośrednictwem miniPortalu lub ePUAP na wygenerowanym formularzu wraz z następującymi dokumentami:
- 1) Wypełniony formularz ofertowy zgodny ze wzorem określonym w Rozdziale III SIWZ, podpisany przez osobę/osoby prawidłowo umocowaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) Jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w przypadku, kiedy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, podpisany przez osobę/osoby prawidłowo umocowaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 3) Oświadczenie JEDZ, zgodnie z wzorem określonym w Rozdziale II SIWZ - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 4) W przypadku składania oferty wspólnej oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wytycznymi opisanymi w pkt. 7.10 ppkt. 3) SIWZ.
 - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wpisane do dokumentów rejestracyjnych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 6) Oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądzu – Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
 - 7) Po załączeniu oferty na ePuap pojawi się komunikat na dole formularza: podpisz i wyślij lub wyślij bez podpisu. Podpisanie w tym miejscu profilem zaufanym bądź podpisem kwalifikowanym NIE OZNACZA podpisania oferty. Oferta i dokumenty wraz z nią składane muszą zostać najpierw podpisane (każdy plik osobno), następnie skompresowane do formatu zip i zaszyfrowane aplikacją. Podpisanie formularza wysyłkowego ePUAP nie oznacza prawidłowego opatrzenia oferty podpisem.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> do dnia 30.07.2019 r. do godz. 10:00.
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

-
- 12.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez deszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
 - 12.4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
 - 12.5. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 30.07.2019. r. o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego – Gmina Sulmierzyce, 98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1, sala nr 17. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej z Części zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 - 12.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.sulmierzyce.biuletyn.net> informację z otwarcia ofert.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Dla każdej z Części zamówienia odrębnie cena oferty winna być obliczona przy założeniu, iż umowa przewiduje wynagrodzenie w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego.
- 13.2. Cenę oferty należy ustalić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 oraz Rozdziale V.

Ryczałtowe wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia określonego powyżej (w tym również wykonanie robót budowlanych nie ujętych w programie funkcjonalno-użytkowym, a niezbędnych do wykonania za względu na wiedzę techniczną), jak również wszelkich robót i czynności limitujących odbiór końcowy przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie to obejmuje również zorganizowanie we własnym zakresie poboru mediów oraz ponoszenie kosztów ich zużycia w okresie realizacji zamówienia.
- 13.3. W Formularzu oferty należy podać cenę (netto, brutto, podatek VAT) wykonania zamówienia.
- 13.4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2174 ze zm.).
- 13.5. Wszystkie kwoty winny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:
 - w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
 - w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.
- 13.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie

prować do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 13.7. Dla porównania ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem punktu 13.6.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 14.1. Zamawiający oceni i porówna oferty złożone przez Wykonawców niewykluczonych z udziału w postępowaniu i nie podlegające odrzuceniu na podstawie art. 89 ustawy Pzp. Oferty będą oceniane w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ.
- 14.2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Część 1 zamówienia:

- 1) cena oferty (C) – 60%
- 2) termin realizacji zamówienia (T) – 10 %
- 3) długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) (G) – 30%

Część 2 zamówienia:

- 1) cena oferty (C) – 60%
- 2) termin realizacji zamówienia (T) – 10 %
- 3) długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) (G) – 30%

- 14.3. Sposób oceniania ofert:

Część 1 zamówienia:

- 1) w kryterium „cena oferty” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{zdobytych (C) w punktach} = \frac{\text{Liczba Cn}}{\text{Liczba Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium 60\%}$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

60 – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

- 2) w kryterium „terminu realizacji zamówienia (T)” – ocenie zostanie poddany zaofferowany przez Wykonawcę w Formularzu oferty termin realizacji zamówienia. Maksymalna liczba punktów – 10. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg poniższych zasad:
- za zaofferowanie terminu realizacji zamówienia **do 30 czerwca 2020r.**
– 0 x waga kryterium (10%) = 0,00 pkt.,
 - za zaofferowanie terminu realizacji zamówienia **do 30 kwietnia 2020r.**
– 50 x waga kryterium (10%) = 5,00 pkt.,
 - za zaofferowanie terminu realizacji zamówienia **do 30 marca 2020r.**
– 100 x waga kryterium (10%) = 10,00 pkt.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, iż maksymalny termin realizacji zamówienia to 30 czerwca 2020r. Oferta złożona przez wykonawcę, który zaofferuje termin realizacji zamówienia dłuższy niż do 30 czerwca 2020r. podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

- 3) w kryterium „długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych)” w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najwyższy wskaźnik (długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych)), przyznana zostanie następująca punktacja:
- oferowana długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) **5 lat** – 0 x waga kryterium (30%) = 0,00 pkt.,
 - oferowana długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) **6 lat** – 50 x waga kryterium (30%) = 15,00 pkt.,
 - oferowana długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) **7 lat** i więcej – 100 x waga kryterium (30%) = 30,00 pkt.,

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, iż minimalna długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) wynosi 5 lat. Oferta złożona przez wykonawcę, który zaofferuje długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) krótszy niż 5 lat podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat, jest równoznaczne z jednoczesnym



wydłużeniem okresu rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi jest liczony od daty odbioru końcowego.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie długość okresu gwarancji wyrażoną w pełnych latach.

Szczegółowe wymagania gwarancji określone zostały w załączniku nr 1 do wzoru umowy.

Część 2 zamówienia:

- 1) w kryterium „cena oferty” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

60 – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

- 2) w kryterium „terminu realizacji zamówienia (T)” – ocenie zostanie poddany zaoficerowany przez Wykonawcę w Formularzu oferty termin realizacji zamówienia. Maksymalna liczba punktów – 10. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg poniższych zasad:
 - za zaoficerowanie terminu realizacji zamówienia **do 30 czerwca 2020r.**
– 0 x waga kryterium (10%) = 0,00 pkt.,
 - za zaoficerowanie terminu realizacji zamówienia **do 30 kwietnia 2020r.**
– 50 x waga kryterium (10%) = 5,00 pkt.,
 - za zaoficerowanie terminu realizacji zamówienia **do 30 marca 2020r.**
– 100 x waga kryterium (10%) = 10,00 pkt.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, iż maksymalny termin realizacji zamówienia to 30 czerwca 2020r. Oferta złożona przez wykonawcę, który zaoficeruje termin realizacji zamówienia dłuższy niż do 30 czerwca 2020r. podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

- 3) w kryterium „długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych)” w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najwyższy wskaźnik (długość okresu gwarancji na

wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych)), przyznana zostanie następująca punktacja:

- oferowana długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) **5 lat** – 0 x waga kryterium (30%) = 0,00 pkt.,
- oferowana długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) **6 lat** – 50 x waga kryterium (30%) = 15,00 pkt.,
- oferowana długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) **7 lat** i więcej – 100 x waga kryterium (30%) = 30,00 pkt.,

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, iż minimalna długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) wynosi 5 lat. Oferta złożona przez wykonawcę, który zaoferuje długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych) krótszy niż 5 lat podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp. Wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat, jest równoznaczne z jednoczesnym wydłużeniem okresu rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi jest liczony od daty odbioru końcowego.

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie długość okresu gwarancji wyrażoną w pełnych latach.

Szczegółowe wymagania gwarancji określone zostały w załączniku nr 1 do wzoru umowy.

- 14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Część 1 zamówienia:

$$P = C + T + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin realizacji zamówienia”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych)”

Część 2 zamówienia:

$$P = C + T + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty”

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin realizacji zamówienia”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „długość okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia (z wyłączeniem zautomatyzowanej kotłowni na biomasę, kolektorów słonecznych i zbiorników solarnych)”

- 14.5. Dla każdej z Części zamówienia odrębnie Zamawiający dokona podsumowania punktów uzyskanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach oceny ofert.
- 14.6. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
- 15.2. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy z uwzględnieniem okresu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
- 15.3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi dla każdej z osób wskazanych w ofercie jako skierowanej do realizacji zamówienia kopie podpisanych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających prawo do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w Polsce.

-
- 15.6. Brak okazania dokumentów, o których mowa w pkt 15.5 przed podpisaniem umowy traktowany będzie przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
- 15.7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy stanowiącym Rozdział V SIWZ nie podlegają negocjacom po wyborze oferty najkorzystniejszej.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 16.1. Część 1 zamówienia - Zamawiający wymaga wniesienia na warunkach określonych w SIWZ zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy.

Część 2 zamówienia - Zamawiający wymaga wniesienia na warunkach określonych w SIWZ zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej podanej w ofercie wykonawcy.

- 16.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

- 16.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 16.5. Przepisy art. 149 oraz art. 150 ust. 7-9 ustawy Pzp stosuje się.

- 16.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

- 16.7. Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt. 16.2 ppkt. 2)–5), wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta do **nieodwołalnej i bezwarunkowej** wypłaty należności, do których zobowiązana jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę oraz roszczeń z tytułu rękojmi, **na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającego wzywające do zapłaty. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, Wykonawca uprawniony jest do wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się

- Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W takim przypadku Zamawiający wymaga aby z treści złożonego dokumentu (np. gwarancji) w sposób jednoznaczny wynikało uprawnienie Zamawiającego do żądania wypłaty kwoty zabezpieczenia w przypadku nie przedłużenia lub nie wniesienia przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 16.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane z uwzględnieniem postanowień punktu 16.9 i 16.10.
- 16.9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
- 16.10. Kwota, o której mowa w pkt. 16.9, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17. Wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**
- 17.1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego określono w Rozdziale IV SIWZ.
- 17.2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.
- 17.3. Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jedynie w zakresie określonym we wzorze umowy.
- 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**
- 18.1. Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy Pzp.
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.7. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 ustawy Pzp.

18.8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia część dodatkowa:

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie Części zamówienia.

2. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp , jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.

3. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Adres strony internetowej zamawiającego - www.sulmierzyce.biuletyn.net

Adres poczty elektronicznej zamawiającego - zamowienia_publiczne@sulmierzyce.eu

5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

6. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenie zgodnie z art. 36a ust. 2

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia wykonania przez wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przedmiotu zamówienia.

9. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a Pzp;

Standardy jakościowe określono w Opisie przedmiotu zamówienia - Rozdział V SIWZ.

10. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa IV Gospodarka niskoemisyjna; Działanie IV.1 Odnawialne źródła energii; Poddziałanie IV.1.2 Odnawialne źródła energii.

Numer projektu WND-RPLD.04.01.02-IZ.00-10-0063/18

11. Informacje dotyczące możliwości unieważnienia postępowania w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej

Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

12. Obowiązek informacyjny wynikający z RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Sulmierzyce*
Dane tele-adresowe Zamawiającego:
Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1
Nr fax: 44 684-60-57
Adres e-mail: zamowienia_publiczne@sulmierzyce.eu
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Sulmierzyce jest Pan Mateusz Borowski, kontakt: mateusz.borowski@elitpartner.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Wykorzystanie odnawialnych źródeł energii w budynkach mieszkalnych oraz użyteczności publicznej w gminie Sulmierzyce”; Znak sprawy: IZP.271.1.17.2019.AS
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp

-
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane oraz archiwizowane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w tym przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 10) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.