

**Klauzula informacyjna dla procesu rekrutacji w Urzędzie Gminy w Sulmierzycach oraz
zgoda na przetwarzanie danych innych niż te, które są konieczne w rekrutacji do
przetwarzania**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wykraczających poza wymagane przepisami prawa, podanych w załączonych dokumentach aplikacyjnych, przez Urząd Gminy w Sulmierzycach. Jestem świadomy/a, że podanie tych danych nie jest konieczne do udziału w rekrutacji, podaję je dobrowolnie, aby zostały uwzględnione przez administratora w ocenie mojej kandydatury.

Dodatkowe dane osobowe, których prawo i obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych **oświadczam, że:**

- a) **posiadam / nie posiadam** pełną zdolność do czynności prawnych,
- b) **korzystam / nie korzystam** z pełni praw publicznych,
- c) **byłem(am) / nie byłem(am)** skazany(a) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- d) **posiadam / nie posiadam** obywatelstwo polskie,
- e) **posiadam / nie posiadam** nieposzlakowaną opinię.

Informacja przekazywana kandydatowi w związku z przetwarzaniem jego danych:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych podanych w dokumentach aplikacyjnych jest Gmina Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce reprezentowana, przez Wójta Gminy.
2. W celu skorzystania ze swoich praw dotyczących danych osobowych należy skontaktować się z Inspektorem ochrony danych, *e-mail* : iod@seulmierzyce.eu
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udziału w niniejszym naborze.
4. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa, jest niezbędne, aby uczestniczyć w rekrutacji. Podanie innych danych jest w pełni dobrowolne i nie wpływa na proces rekrutacji.
5. Przetwarzanie podanych przez Pana/nią danych odbywa się w oparciu o:
 - przepisy prawa pracy, oraz ustawy o pracownikach samorządowych (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 10 RODO), w zakresie wskazanym w tych przepisach, jak niekaralność, czy informacja o zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - dobrowolnie wyrażoną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO) - w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa, przy czym zgoda może zostać odwołana w dowolnym momencie bez wpływu na dalszy proces rekrutacji.
6. Ma Pan/i prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do żądania przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres do zakończenia procedury rekrutacyjnej, a następnie przez okres wynikający z ustawowo wymaganego okresu utrzymania danych, w innym przypadku nie będą przetwarzane po ustaniu celu

przetwarzania. W przypadku zatrudnienia dokumenty aplikacyjne zostaną dołączone do akt osobowych pracownika i będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.

8. Pani/a dane mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, w szczególności w związku z ogłoszeniem wyników naboru, dane będą upublicznione w BIP administratora – zgodnie z art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych.
9. Przysługuje Pani/u prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na sposób przetwarzania realizowany przez Administratora.

Wyrażam/ nie wyrażam* zgody na przetwarzanie moich danych osobowych – (m.in. numeru telefonu), przez Urząd Gminy Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce w celu zapewnienia szybkiej i sprawnej komunikacji w procedurze naboru.

Potwierdzam, że zapoznałam(em) się i przyjmuję do wiadomości powyższe informacje.

.....
(Miejscowość, data, czytelny podpis)