

GMINA SULMIERZYCE

Sulmierzyce dnia 30 kwietnia 2020r.

Zamawiający:

Gmina Sulmierzyce
ul. Urzędowa 1
98-338 Sulmierzyce

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Znak sprawy IZP.271.2.4.2020.AK

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usunięcie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.
2. Za usunięcie należy rozumieć: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego przez Zamawiającego zlokalizowanego na terenie gminy Sulmierzyce, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie /unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag. Wykonawca w dniu zawarcia umowy otrzyma od Zamawiającego wykaz zawierający ilości i rodzaje odpadów wskazane do odbioru przez poszczególnych rolników z terenu Gminy Sulmierzyce oraz lokalizacje punktów odbioru odpadów.
3. Wykonawca dokona odbioru odpadów wskazanych w ust. 2 z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, do którego poszczególni rolnicy dostarczą odpady w dniu ich odbioru.
4. Szacunkowa ilość odpadów: odpady z folii rolniczej czarnej – 5,38 Mg, odpady z folii rolniczej białej – 17,54 Mg, odpady z siatki i sznurka do owijania balotów – 4,624 Mg, odpady po nawozach(worki) – 2,998 Mg i odpady po nawozach typu Big – Bag – 7,35 Mg.
5. Planowana ilość odpadów przeznaczona do usunięcia może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji właściciela nieruchomości z wykonania usługi.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonania prac stanowiących Przedmiot umowy w tym dysponuje wagą posiadającą aktualną legalizację.
5. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV)
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
90512000-9 Usługi transportu odpadów
90500000-2 Usługi związane z odpadami
6. Informacja nt. możliwości złożenia oferty częściowej
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamówienie należy zrealizować w terminie **do 31.05.2020 r.**
8. Wykonawca udziela gwarancji na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
9. Warunki płatności zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
10. Formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do niniejszego Zaproszenia wzorach) muszą być podpisane - *za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy*

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

określona w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej.

W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo to musi być załączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
12. Zamawiający informuje o możliwości kierowania pytań do niniejszego zaproszenia w terminie do dnia 04.05.2020 r. do godz. 10.00. Odpowiedzi na pytania otrzymane po terminie podanym powyżej nie zostaną udzielone.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia bez wyboru oferty.
14. Kryteria oceny ofert: Cena – 100 %

Do obliczenia zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\frac{\text{Liczba zdobytych punktów}}{\text{Cn}} = \frac{\text{Cb}}{\text{Cb}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100\%$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

100 – wskaźnik stały

100 % – procentowe znaczenie kryterium ceny

15. Miejsce oraz termin dostarczenia i otwarcia ofert:

Ofertę należy złożyć w wersji:

elektronicznej w postaci podpisanego i zeskanowanego formularza ofertowego na platformie Zmawiającego <https://gminasulmierzyce.ezamawiajacy.pl/>

lub w formie pisemnej w trwale zamkniętym opakowaniu np. kopercie oznaczonym wg wzoru:

Gmina Sulmierzyce

98-338 Sulmierzyce ul. Urzędowa 1

„Oferta na usunięcie odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag ”

w Sekretariacie Urzędu Gminy Sulmierzyce w terminie do dnia 6 maja 2020 r. do godz. 10⁰⁰

16. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 6.05.2020r. o godz. 10:15

GMINA SULMIERZYCE

17. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

18. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Załączniki:

nr 1) Formularz oferty

nr 2) Projekt umowy

W imieniu Zamawiającego

W Ó J T

/-/

mgr Gabriel Orzeszek

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 1 do Zaproszenia

FORMULARZ OFERTOWY

Do:

Gmina Sulmierzyce
98-338 Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1
tel./fax 044 684 60 54
[http:// www.sulmierzyce.biuletyn.net](http://www.sulmierzyce.biuletyn.net)

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy:.....
Adres:.....
Województwo:..... Powiat:.....
Tel./Fax.
REGON: NIP:.....
Osoba upoważniona do kontaktów.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na usunięcie odpadów z folii rolniczej, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia za wynagrodzenie w kwocie:

netto zł

słownie.....

stawka podatku VAT%

bruttozł

słownie :

w tym cena netto (C) za załadunek, odbiór i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi następujących odpadów:

- 1 Mg folii rolniczej białej (A) wynosi zł
- 1 Mg folii rolniczej czarnej (B) wynosi zł
- 1 Mg siatki lub sznurka do owijania balotów (C) wynosi zł
- 1 Mg opakowań po nawozach(worki) (D) wynosi zł
- 1 Mg opakowań po nawozach typu Big Bag (E) wynosi zł

Cena netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona została wg wzoru:

$$C = A \times 17,54Mg + B \times 5,38Mg + C \times 4,624Mg + D \times 2,998Mg + E \times 7,35 Mg$$

gdzie:

C – cena netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia

A – cena netto za załadunek, odbiór i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów zawierających 1 Mg folii rolniczej białej

17,54Mg – szacunkowa ilość odpadów zawierających folię rolniczą białą, które Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddać odzyskowi

B – cena netto za załadunek, odbiór i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów zawierających 1 Mg folii rolniczej czarnej

5,38Mg – szacunkowa ilość odpadów zawierających folię rolniczą czarną, które Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddać odzyskowi

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

- C – cena netto za załadunek, odbiór i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów zawierających 1 Mg siatki lub sznurka do owijania balotów
4,624Mg – szacunkowa ilość odpadów z siatki i sznurka do owijania balotów, które Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddać odzyskowi
- D – cena netto za załadunek, odbiór i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów zawierających 1 Mg opakowań po nawozach(worki)
2,998Mg – szacunkowa ilość odpadów zawierających opakowania po nawozach(worki), które Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddać odzyskowi
- E – cena netto za załadunek, odbiór i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów zawierających 1 Mg opakowań po nawozach typu Big Bag
7,35Mg – szacunkowa ilość odpadów zawierających opakowania po nawozach typu Big Bag, które Wykonawca zobowiązany jest odebrać i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddać odzyskowi

Wykonawca jest/nie jest * płatnikiem podatku VAT. * *niepotrzebne skreślić.*

W przypadku podmiotu nie będącego płatnikiem podatku VAT należy podać podstawę zwolnienia.....

W przypadku podmiotu będącego podatnikiem podatku VAT, cena brutto zawiera podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości %.

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty.
 2. Oświadczamy, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
 3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
 4. Przedmiotowe zamówienie zobowiązujemy się zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego.
 5. Oświadczamy, że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 6. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
(jeżeli dotyczy)
a) wykonanie
 - b) wykonanie
7. Niniejsza oferta zawiera następujące dokumenty i załączniki :
- 1)
 - 2)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej
do składania oświadczenia
woli w imieniu wykonawcy)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

Załącznik nr 2 do Zaproszenia

Umowa (Projekt)

Zawarta w dniu w Sulmierzycach pomiędzy Gminą Sulmierzyce, ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce NIP 508-00-18-848 reprezentowaną przez Wójta Gminy Sulmierzyce – Gabriela Orzeszka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bęczkowskiej zwaną dalej „Zamawiającym”

a.....
z siedzibą w NIP.....

reprezentowaną /-ym przez:

1.

zwanym dalej Wykonawcą

Mając na uwadze wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro na usunięcie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag zawiera się umowę o następującej treści:

1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot umowy polegający na: „*Usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.*”
2. Za zakres zamówienia należy rozumieć: załadunek, odbiór odpadów z miejsca wskazanego przez Zamawiającego zlokalizowanego na terenie gminy Sulmierzyce, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie /unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach worki i typu big bag. Wykonawca w dniu zawarcia umowy otrzymał od Zamawiającego wykaz zawierający ilości i rodzaje odpadów wskazane do odbioru przez poszczególnych rolników z terenu Gminy Sulmierzyce oraz lokalizacje punktów odbioru odpadów.
3. Wykonawca dokona odbioru odpadów wskazanych w ust. 2 z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, do którego poszczególni rolnicy dostarczą odpady w dniu ich odbioru.
4. Szacunkowa ilość odpadów: odpady z folii rolniczej czarnej – 5,38 Mg, odpady z folii rolniczej białej – 17,54 Mg, odpady z siatki i sznurka do owijania balotów – 4,624 Mg, odpady po nawozach: worki – 2,998 Mg i typu Big – Bag – 7,35 Mg
5. Planowana ilość odpadów przeznaczona do usunięcia może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji właściciela nieruchomości z wykonania usługi.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości do wykonania prac stanowiących Przedmiot umowy w tym dysponuje wagą posiadającą aktualną legalizację.

§ 2

1. Maksymalna nominalna wartość zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy wynosi:

..... zł netto (słownie:)

..... zł brutto (słownie:)

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848

GMINA SULMIERZYCE

w tym cena netto za załadunek, odbiór i zdeponowanie /unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi:

- 1 Mg folii rolniczej białej zł
 - 1 Mg folii rolniczej czarnej zł
 - 1 Mg siatki lub sznurka do owijania balotów zł
 - 1 Mg opakowań po nawozach (worki) zł
 - 1 Mg opakowań typu Big Bag zł
2. Kwota brutto zawiera należny podatek od towarów i usług VAT w wysokości %.
 3. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą określonej procentowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), kwota brutto wynagrodzenia oraz stawka podatku VAT zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio dostosowana w ten sposób, że kwota netto pozostanie bez zmian.
 4. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn faktycznie odebranych odpadów oraz cen jednostkowych wskazanych w ust. 1
 5. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o podpisany przez Strony umowy Protokół odbioru końcowego (załącznikiem do Protokołu odbioru końcowego będą dokumenty określone w § 4 niniejszej umowy z wyłączeniem wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem, które to dokumenty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 90 dni od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego. Niedostarczenie wskazanych w zdaniu powyższym dokumentów w wyznaczonym terminie skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości 2,0 % maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu za każdy dzień zwłoki).
 6. Zamawiający informuje, iż jest przygotowany do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur *elektronicznych* przesłanych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018r. o *elektronicznym fakturowaniu* w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. z 2018r poz. 2191).
 7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wystawionej przez Wykonawcę faktury w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
 8. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego w jego banku.
 9. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
 10. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu umowy niezbędne do jego wykonania, wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz inne opłaty związane z wykonaniem Przedmiotu umowy.
 11. Prace realizowane będą w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, przy czym łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo

GMINA SULMIERZYCE

do ograniczenia ilościowego zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żądanie roszczenia z tytułu zamówienia przez Zamawiającego mniejszej ilości usług niż te, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia.

12. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy określone w § 2 płatne będzie przez Zamawiającego jednorazowo za całość wykonanego zadania, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia dostarczenia kompletu dokumentów oraz podpisaniu protokołu odbioru przez każdą ze stron umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy w terminie do 31.05.2020r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym daty i godziny zbiórki odpadów z poszczególnych punktów odbioru, z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
3. Przez termin realizacji zamówienia należy rozumieć datę podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przez strony umowy.
4. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji Przedmiotu umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego termin wykonania ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia.
5. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego żądania przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu umowy, jeżeli uchybienie Zamawiającego było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnieniem dostarczenia jakiegokolwiek dokumentu przez Wykonawcę.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy:

1. W dniu odbioru Wykonawca zobowiązany jest spisać z każdą osobą dostarczającą odpady do miejsca wskazanego przez Zamawiającego protokół wykonania usługi, którego jeden egzemplarz przekaze Zamawiającemu. Protokół winien zawierać następujące dane:
 - 1) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady,
 - 2) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady (adres gospodarstwa rolnego Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować z przekazaną przez Zamawiającego listą uprawnionych do przekazania odpadów. W przypadku gdy adres gospodarstwa rolnego wskazany przez osobę dostarczającą odpady nie będzie ujęty na liście przekazanej przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek odmówić przyjęcia odpadów i o zaistniałym fakcie powiadomić Zamawiającego)
 - 3) datę odbioru,
 - 4) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na folie rolnicze białe, folie rolnicze czarne, siatki do owijania balotów, sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag,
 - 5) podpis osoby dostarczającej odpady,
 - 6) podpis przyjmującego odpady,
 - 7) pieczęć firmową wykonawcy.

GMINA SULMIERZYCE

2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66, 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r. 701 z późn. zm.).
 - 2) wykonania Przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa,
 - 3) przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie Przedmiotu umowy osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady tj:
 - a) wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, z której odebrano odpady z folii rolniczych, siatki, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
 - b) wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii kart przekazania odpadów do celowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejścia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów) osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, z której odebrano odpady z folii rolniczych, siatki,
 - c) wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, z której odebrano odpady z folii rolniczych, siatki, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zdjęć w każdym z punktów odbioru. Na zdjęciach uwidoczniony ma być każdy rodzaj dostarczonego odpadu oraz waga poszczególnych rodzajów odpadów. Zdjęcia winny być czytelne i dobrej jakości.
4. Po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag oraz oświadczenie o prawidłowym wykonaniu Przedmiotu umowy oraz uprzątnięciu terenu, z którego odbierane były odpady, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.
6. Wszelkie działania lub czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach realizacji Przedmiotu umowy i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania Przedmiotu umowy.

GMINA SULMIERZYCE

§ 5

1. Strony ustalają, że Wykonawca będzie wykonywać siłami własnymi cały zakres usług.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
4. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenia i szkody powstałe wskutek wykonywania Przedmiotu umowy i jest zobowiązany ponieść koszty ich naprawy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby i podmioty realizujące zamówienie określone niniejszą umową.
3. Wszystkie prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1,
 - b) za zwłokę w realizacji Przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 – w wysokości 0,5% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad Przedmiotu umowy stwierdzonych w trakcie odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 0,2% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które winę ponosi Zamawiający w wysokości 10% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji Przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1.
3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień

GMINA SULMIERZYCE

- opóźnienia. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kar umownych przez Wykonawcę dokona potrącenia wysokości kar z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji usługi Przedmiotu umowy oraz wykonania innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
 6. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub przerwał realizację Przedmiotu umowy i jej nie wznowił, mimo wezwania Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 7 dni. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części niniejszej umowy.
 - 3) Wykonawca realizuje Przedmiot umowy w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa powyżej.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy winny być dokonane w sposób pisemny pod rygorem nieważności.

Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadku:

- 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy zgodnie z § 3 ust. 4,
- 2) w przypadku zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku VAT przyjętej do wyliczenia Wynagrodzenia, bez zmiany wysokości wynagrodzenia netto dostosowując kwotę podatku VAT i należne od dnia zmiany przepisów Wynagrodzenie do obowiązujących przepisów,
- 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego.

GMINA SULMIERZYCE

§ 11

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia, spory mogą być kierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych dotyczących Wykonawcy, w takim zakresie w jakim zostały one udostępnione przez niego w trakcie procedury udzielenia zamówienia oraz w zakresie w jakim jest to konieczne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy, tj. obejmuje:
 - imię i nazwisko gdy Wykonawca jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą, adres zamieszkania gdy pod tym samym adresem prowadzona jest działalność gospodarcza,
 - NIP, REGON,
 - nr telefonu, faksu, adres e-mail,
 - nr rachunku bankowego na który realizowana będzie zapłata,
 - analogiczne dane jw. dotyczące Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców gdy biorą udział w realizacji przedmiotu umowy,
 - imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby wskazanej do kontaktów,
 - inne dane zawarte w dokumentach potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy [jeśli dotyczy],
 - dane dotyczące pełnomocnika [jeśli dotyczy].
2. Administratorem podanych danych osobowych jest: Gmina Sulmierzyce reprezentowana przez Wójta z siedzibą w Sulmierzycach pod adresem ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce, adres email: sulmierzyce@gminyrrp.pl
3. Celem przetwarzania danych jest: zrealizowanie zamówienia.
4. Podstawa prawna przetwarzania: zgoda Wykonawcy, którego dane dotyczą.
5. Zebrane dane będą przechowywane do: ustania celu w jakim były przetwarzane, o ile inne postanowienia nie wynikają z odrębnych przepisów.
6. Zebrane dane mogą być przekazywane: tylko odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu i do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
9. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

GMINA SULMIERZYCE

-
10. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy konieczne będzie powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego danych osobowych, zastosowanie będą miały poniższe postanowienia tego paragrafu.
 11. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego wymienionych w Umowie, wyłącznie w zakresie: imię, nazwisko, funkcja, telefon kontaktowy
 12. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu wykonania Umowy.
 13. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do podania danych podwykonawcy w sytuacji powierzenia mu przez Wykonawcę zadań określonych w Umowie.
 14. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, Str. 1 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 10 maja 2018 o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781)
 15. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu, a następnie usunąć wszystkie dane osobowe powierzone na podstawie Umowy oraz ich kopie z wszelkich posiadanych nośników.
 16. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych ponosi odpowiedzialność jak administrator tych danych, to jest jak Zamawiający.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ul. Urzędowa 1, 98-338 Sulmierzyce
tel. (044) 684 60 54, fax. (044) 684 60 57
www.sulmierzyce.info
e-mail: sulmierzyce@gminyrrp.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Kleszczowie O/Sulmierzyce 66 8978 0008 0030 1846 2000 0020
NIP 508-00-18-848